



Federale Overheidsdienst  
Justitie

- Luik A :** In alle gevallen in te vullen  
**Luik B :** Bekend te maken tekst in de  
bijlagen bij het Belgisch Staatsblad  
**Luik C :** Enkel in te vullen bij oprichting

In te vullen door de griffie	
Aantal Bladzijden luik B	Blz(n)
<input type="checkbox"/> Gratis bekendmaking	
<b>Tarief vennootschap :</b>	
<input type="checkbox"/> Oprichting	<input type="checkbox"/> Wijziging
<b>Tarief vereniging, stichting en organisme :</b>	
<input type="checkbox"/> Oprichting	<input type="checkbox"/> Wijziging

**FORMULIER I - RECHTSPERSONEN**  
**Luik A**

**Inschrijving (Luiken A en C) en bekendmaking in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad (Luik B)**

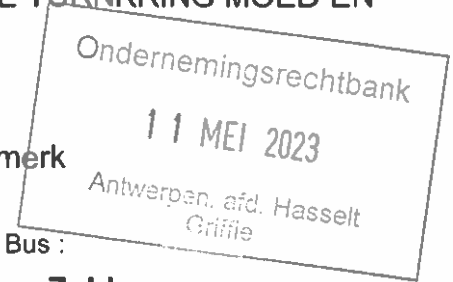
**Identificatie Rechtspersoon (situatie vóór eventuele wijziging)**

- 1° Ondernemingsnummer : 0885.766.386 → niet invullen bij oprichting  
2° Naam : KONINKLIJKE KATHOLIEKE TURNKRING MOED EN VOLHARDING VZW

3° Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Wanneer er geen zetel in BE is, het adres van het  
bijkantoor in BE opgeven

4° Zetel(s) of bijkantoor :  
Straat : **Rodenbachlaan** Nr. : **88** Bus :  
Postcode : **3550** Gemeente : **Heusden-Zolder**  
Land : **BELGIE**



Maak uw keuze → 5° Indien de oprichting het gevolg is van een - maak keuze -, opgave van naam en ondernemingsnummer van de - maak keuze - rechtspersonen

- Naam :  
Ondernemingsnr :  
Naam :  
Ondernemingsnr :  
Naam :  
Ondernemingsnr :

**FACTUUR : Publicatiekosten dienen voorafgaandelijk geregeld te worden via overschrijving of cheque.**

- Factuur naar zetel RP       Ander facturatieadres (hieronder invullen)

Facturatietaal :  
Naam : **ABFK**  
(Eventuele)dienst : boekhouding  
(Eventuele)geadresseerde : Thonissen Wim  
Straat : Burgemeester Geyskensstraat  
Nr : 39      Bus : 1      BTW Nr. : BE0827 023 780  
Postcode : 3580 Gemeente : Beringen  
E-mail : info@abfk.be

**Instructies voor Luik B**

- a) De tekst wordt op een leesbare wijze getypt of gedrukt zonder schrapping noch verbetering.  
b) Hij mag het voorgedrukte kader niet overschrijden, noch staan op de voor de griffies of het Belgisch Staatsblad voorbehouden zones.  
c) Elke tekst moet door de bevoegde personen worden ondertekend.  
d) De hoofding moet volledig ingevuld worden.



Voor- houden aan het Belgisch Staatsblad	Verplicht in te vullen : ondernemingsnr. (niet bij oprichting), naam, rechtsvorm, zetel(s) (straat, nr., postcode, gemeente)	Ondernemingsrechtbank  11 MEI 2023  Antwerpen Griffie d. Heuselt Griffie
--	--	---

Ondernemingsnr :	<b>0885 766 386</b>
Naam	
(voluit) :	<b>KONINKLIJKE KATHOLIEKE TURNKRING MOED EN VOLHARDING VZW</b>
(verkort) :	
Rechtsvorm :	<b>Vereniging zonder winstoogmerk</b>
Volledig adres v.d. zetel :	<b>3550 Heusden-Zolder, Rodenbachlaan 88</b>
<b><u>Onderwerp akte</u> :</b>	<b>Ontslag en benoeming bestuurders, wijziging maatschappelijke zetel, aanpassen statuten aan de nieuwe wetgeving</b>

Op de bijzondere algemene vergadering van 5 maart 2023 is met éénparigheid van stemmen beslist om de statuten van de vzw aan te passen, rekening houdende met de nieuwe wetgeving.  
Dit met ingang vanaf 5 maart 2023.

**TITEL I – MAATSCHAPPELIJKE BENAMING, ZETEL, DOEL EN DUUR**

**Artikel 1 – Naam**  
De vzw draagt de naam Koninklijke Katholieke Turnkring "Moed en Volharding" vzw

**Artikel 2 – Maatschappelijke zetel**  
De maatschappelijke zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest, op het volgende adres:  
IJzerveld 10, 3550 Heusden-Zolder

**Artikel 3 – Doel**  
De vzw heeft tot belangeloos doel, met uitsluiting van elk winstoogmerk:

De bevordering van de lichamelijke opvoeding en in het bijzonder van de turnsport en gymdans in al zijn disciplines.  
De vereniging kan alle daden stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks het doel van de vereniging kunnen dienen: zo kan ze gymnasten opleiden en trainen, gym- en fitnesslessen verzorgen voor jeugd en volwassenen, gymnastiek- en danswedstrijden organiseren, verhuren van turnmaterieel, enz...

De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel.  
De vereniging mag alle roerende en onroerende goederen in vruchtgebruik of eigendom hebben, kopen of huren.  
De vereniging kan in ondergeschikte orde handelsdaden stellen, waarvan de inkomsten aangewend worden om haar maatschappelijk doel te realiseren.

**Artikel 4 – Duur**  
De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur.

**TITEL II – LEDEN**

**Artikel 5 – Samenstelling**  
De vereniging is samengesteld uit vaste leden en toegetroden leden.  
Het aantal vaste leden mag niet minder zijn dan 2. Hun aantal is onbeperkt.  
Naast de wettelijke vereisten genieten de vaste leden en toegetroden leden de rechten en zijn zij gebonden aan de verplichtingen die in deze statuten staan gespecificeerd.

#### Artikel 6 – Vaste leden

Zijn vaste leden:

Elke natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen als lid. De inhoudelijke voorwaarden om tot de vzw als lid toe te treden zijn beschreven in het Intern Reglement. Zij genieten de meest uitgebreide rechten van de vereniging.

#### Artikel 7 – Toetredende leden

Zijn toetredende leden:

De inhoudelijke voorwaarden om tot de vzw als lid toe te treden zijn beschreven in het Intern Reglement. De toetredende leden hebben de volgende rechten en plichten:

De rechten en plichten van de toetredende leden zijn beschreven in het Intern Reglement.

#### Artikel 8 – Ledenregister

De vereniging houdt, via haar bestuursorgaan, een ledenregister bij in overeenstemming met de wet.

#### Artikel 9 – Ontslag, uitsluiting, schorsing

Elk lid kan zich te allen tijde uit de vereniging terugtrekken door een schriftelijk ontslag te sturen naar het bestuursorgaan.

Wordt geacht ontslag te nemen, elk lid dat zich in een van de volgende gevallen bevindt:

Aan een lidmaatschap komt een einde:

Wanneer een lid twee opeenvolgende algemene vergaderingen afwezig is zonder verontschuldiging en in geval van rechtsonbekwaamheid.

Het lidmaatschap wordt automatisch beëindigd door overlijden of, in het geval van een rechtspersoon, door ontbinding, fusie, splitsing, nietigheid of faillissement.

Het niet naleven van de statuten, ernstige inbreuken op het inwendig reglement, de gedragsregels, ernstig wangedrag, handelingen of uitingen die de goede naam of het aanzien van de vereniging kunnen aantasten, overlijden of faillissement, zijn handelingen die kunnen leiden tot de uitsluiting van een lid.

De uitsluiting van een vast lid kan slechts worden beslist door de Algemene Vergadering met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Het bestuursorgaan kan de betrokken leden schorsen tot het besluit van de Algemene Vergadering.

De ontslagnemende, geschorste of uitgesloten leden, evenals de schuldeisers, erfgenamen of rechtverkrijgenden van het overleden of failliete lid, hebben geen recht op het aandelenkapitaal. Zij mogen geen verklaring, boekhouding, terugbetaling van bijdragen, verzegeling of inventaris vragen of eisen.

### TITEL III – BIJDRAGEN

#### Artikel 10 – Bijdragen

De leden zijn niet verplicht om een toetredingsprijs of bijdrage te betalen. Zij ondersteunen de vereniging actief met hun capaciteiten en toewijding.

### TITEL IV – ALGEMENE VERGADERING

#### Artikel 11 – Samenstelling

De Algemene Vergadering brengt alle volwaardige leden samen.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van het bestuursorgaan of, bij gebrek daaraan, door de Ondervoorzitter of door de oudste aanwezige bestuurder.

Het bestuursorgaan kan elke persoon uitnodigen om de Algemene Vergadering geheel of gedeeltelijk als waarnemer of adviseur bij te wonen. De algemene vergadering beslist over de opportuniteit van deze uitnodiging.

#### Artikel 12 – Bevoegdheid

De Algemene Vergadering heeft de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk door de wet of de statuten zijn toegekend.

Zij is bevoegd voor:

- de wijziging van de statuten;
- de benoeming en het ontslag van bestuurders;
- de benoeming en het ontslag van commissarissen en de vaststelling van hun bezoldiging in geval van toekenning van een bezoldiging;
- de jaarlijkse kwijting aan bestuurders en eventuele commissarissen;
- de jaarlijkse goedkeuring van begrotingen en rekeningen;
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging en de benoeming of het ontslag van de vereffenaar;
- de toelating en uitsluiting van de leden;
- de beslissing om een vordering tot schadevergoeding in te stellen tegen elk lid van de vereniging, elke bestuurder, elke commissaris, elke persoon die gemachtigd is om de vereniging of elke door de algemene vergadering aangewezen vertegenwoordiger te vertegenwoordigen;
- de omvorming van de vereniging tot een vennootschap met een maatschappelijk doel;
- de goedkeuring en wijziging van het huishoudelijk reglement;
- een lid als ontslagen beschouwen;

- alle andere gevallen die de statuten of de wet vereisen.

#### Artikel 13 – Gewone Algemene Vergadering

De Gewone Algemene Vergadering wordt ten minste eenmaal per jaar gehouden, binnen zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar. Zij heeft verplicht als agendapunt:

- de voorstelling van het jaarverslag van het bestuursorgaan;
- de goedkeuring van de rekeningen van het afgelopen boekjaar;
- de voorlopige begroting voor het volgende boekjaar.

#### Artikel 14 – Buitengewone Algemene Vergadering

De vereniging kan ook te allen tijde bij besluit van het bestuursorgaan in een Buitengewone Algemene Vergadering bijeengeroepen worden, in het bijzonder op verzoek van ten minste een vijfde van de gewone leden.

#### Artikel 15 – Oproeping

Alle vaste leden moeten ten minste vijftien dagen voor de datum van de algemene vergadering door het bestuursorgaan aan de algemene vergadering worden opgeroepen.

In de oproeping worden de dag, het tijdstip, de plaats en de agenda van de vergadering vermeld.

Elk voorstel dat door ten minste een twintigste van de vaste leden wordt ondertekend, moet op de agenda worden geplaatst.

#### Artikel 16 – Aanwezigheidsquorum

Behoudens in de gevallen waarin deze statuten of de wet anders bepalen, zal de algemene vergadering geldig beraadslagen zodra de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

#### Artikel 17 – Volmachten

Elk lid kan zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde, mits de vertegenwoordiger zelf lid is van de vereniging.

Elke vertegenwoordiger mag maximaal beschikken over één volmacht.

#### Artikel 18 – Beraadslagingen

De Algemene Vergadering beraadslaagt over alle agendapunten. Bij wijze van uitzondering kan het ook geldig beraadslagen over punten die niet op de agenda staan.

Alle vaste leden hebben gelijke stemrechten.

De besluiten van de Algemene Vergadering worden bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen aangenomen, met uitzondering van de uitzonderingen voorzien in deze statuten of in de wet.

Bij gelijke stemming, is die van de Voorzitter of de bestuurder die hem/haar vervangt doorslaggevend, tenzij er maar 2 bestuurders zijn, in welk geval de stemming uitgesteld is tot de volgende vergadering. Blanco stemmen, ongeldige stemmen en onthoudingen zijn uitgesloten van de berekening.

#### Artikel 19 – Wijziging van de statuten

De Algemene Vergadering kan slechts tot wijziging van de statuten besluiten indien de wijzigingen uitdrukkelijk in de oproeping worden vermeld en indien ten minste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Amendementen worden slechts aanvaard indien zij ten minste twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden krijgen, met uitzondering van amendementen die van invloed zijn op het doel van de vereniging, die ten minste vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden moet krijgen.

Indien twee derde van de leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen na een periode van ten minste vijftien dagen. Deze tweede vergadering kan geldig beraadslagen over de wijziging van de statuten, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, maar steeds met betrekking tot de meerderheid van de voorziene stemmen.

#### Artikel 20 – Register van besluiten

De besluiten van de Vergadering worden vastgelegd in een register van notulen, medeondertekend door de Voorzitter en een bestuurder.

Dit register wordt bewaard op de maatschappelijke zetel waar het door alle leden in ruime zin kan worden geraadpleegd, na een schriftelijk verzoek aan de Raad van Bestuur waarmee het lid de datum en het tijdstip van de controle moet overeenkomen. Deze datum wordt vastgesteld binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

#### Artikel 21 – Bekendmaking van besluiten

Overeenkomstig de wet worden elke wijziging van de statuten en elke akte betreffende de benoeming of de beëindiging van het mandaat van bestuurders of commissarissen onverwijld neergelegd bij de Griffie van de Rechtbank van Koophandel en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad door de griffier.

## TITEL V – BESTUUR

### Artikel 22 – Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan van minstens drie personen, tenzij de vereniging slechts twee leden telt, in welk geval het bestuursorgaan uit slechts twee personen mag bestaan. Dit orgaan wordt het bestuur of het bestuursorgaan genoemd.

De bestuurders worden gekozen uit de leden en derden.

De bestuurders worden verkozen voor een bepaalde of onbepaalde duur. Indien de benoeming voor bepaalde duur was, is het mandaat hernieuwbaar.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. Zij gaan uit hoofde van hun functie geen enkele persoonlijke verplichting aan. Zij zijn enkel verantwoordig verschuldigd aan de vereniging voor de uitvoering van hun mandaat.

### Artikel 23 – Functies

Het bestuursorgaan benoemt onder zijn leden een voorzitter, een penningmeester en een secretaris. Dit kan eventueel nog uitgebreid worden met andere functies zoals bv. een ondervoorzitter. Dezelfde bestuurder kan in meer dan één functie worden benoemd.

In geval van verhindering van de Voorzitter zal zijn functie worden uitgeoefend door de oudste van de aanwezige bestuurders of door enige andere persoon die door het bestuursorgaan wordt aangewezen.

### Artikel 24 – Ontslag, herroeping, vacature

Elke bestuurder die ontslag wenst te nemen, moet het bestuursorgaan schriftelijk op de hoogte brengen van zijn beslissing. Zijn ontslag wordt onmiddellijk van kracht, tenzij dit ertoe leidt dat het aantal bestuurders onder het minimumaantal daalt.

De bestuurders kunnen te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen.

In geval van een vacature kan de algemene vergadering een voorlopige bewindvoerder aanwijzen. In dat geval voltooit hij de ambtstermijn van de bestuurder die hij vervangt. Indien er geen benoeming plaatsvindt, zal het bestuursorgaan in de vacature voorzien.

### Artikel 25 – Vergaderingen

Het bestuur komt bijeen wanneer de behoeften van de vereniging dit vereisen en wanneer de voorzitter of ten minste twee van zijn leden daarom verzoeken.

Oproepen tot vergaderingen worden ten minste drie kalenderdagen voor de datum van de vergadering door de secretaris of, bij gebrek daaraan, door een bestuurder, per gewone brief, per e-mail of zelfs mondeling, verzonden. Zij bevatten de agenda, de datum en de plaats waar de vergadering zal worden gehouden. De documenten die ter bespreking aan het bestuursorgaan worden voorgelegd, zijn bij deze mailing gevoegd. Indien zij bij wijze van uitzondering niet beschikbaar blijken te zijn op het ogenblik van de bijeenroeping van de vergadering, moeten zij voor raadpleging beschikbaar zijn voor de genoemde raad van bestuur.

Een bestuurder kan zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder door middel van een ondertekende schriftelijke volmacht. Elke bestuurder die een vergadering van het bestuursorgaan bijwoont of vertegenwoordigd is geweest op een vergadering van het bestuursorgaan, wordt geacht naar behoren te zijn opgeroepen. Een bestuurder kan ook afzien van het recht om een klacht in te dienen over het ontbreken of de onregelmatigheid van de kennisgeving, voor of na de vergadering waaraan hij of zij niet heeft deelgenomen.

Het Bestuur kan op zijn vergaderingen elke persoon uitnodigen wiens aanwezigheid hij noodzakelijk acht, uitsluitend met raadgevende stem.

### Artikel 26 – Beraadslaging

Het Bestuur beraadslaagt geldig indien ten minste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Haar besluiten worden bij gewone meerderheid van stemmen genomen. Bij gelijke stemming, is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

De besluiten van het Bestuur worden vastgelegd in de vorm van notulen, medeondertekend door de voorzitter en de secretaris en ingeschreven in een speciaal register. Dit register wordt bijgehouden op de maatschappelijke zetel.

### Artikel 27 – Bevoegdheden

Het Bestuur heeft de ruimste bevoegdheden voor de administratie en het beheer van de vereniging. Enkel de handelingen die door de wet of deze statuten aan de algemene vergadering zijn voorbehouden, zijn van haar bevoegdheid uitgesloten.

## TITEL VI – DAGELIJKS BESTUUR

### Artikel 28 – Dagelijks bestuur

De dagelijks bestuurders worden benoemd door het bestuursorgaan.

De benoeming gebeurt bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. De stemming over de benoeming van dagelijks bestuurders is geheim.

Het dagelijks bestuur kan de dagdagelijkse handelingen, de handelingen van minder belang en de dringende handelingen binnen een V.Z.W. stellen.

Binnen deze bevoegdheid kan het dagelijks bestuur de V.Z.W. in en buiten rechte vertegenwoordigen. Hiertoe behoren onder andere: bankverrichtingen, afsluiten van contracten die van belang zijn voor het dagdagelijkse reilen en zeilen van de vereniging, huurcontracten, ...

De dagelijks bestuurders oefenen hun bevoegdheden als college uit.

Elke dagelijks bestuurder kan op elk moment ontslag nemen. Er dient wel rekening gehouden te worden met de verplichtingen die volgen uit contracten met de V.Z.W. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan.

Een dagelijks bestuurder kan op elk moment afgezet worden door het bestuursorgaan met een gewone meerderheid. De stemming over de afzetting van een dagelijks bestuurder is geheim.

Het mandaat van een dagelijks bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de dagelijks bestuurder.

## TITEL VII – VERTEGENWOORDIGING

### Artikel 29 – Vertegenwoordiging

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Zij kan deze vertegenwoordiging echter toevertrouwen aan een vertegenwoordigend orgaan bestaande uit één of meer bestuurders of één of meer derden van de vereniging die individueel of gezamenlijk optreden, al naar gelang het geval. De persoon of personen die deel uitmaken van het vertegenwoordigingsorgaan zijn niet verplicht hun bevoegdheden tegenover derden te rechtvaardigen.

Bij gerechtelijke handelingen wordt de vereniging vertegenwoordigd door een door het bestuur aangeduide bestuurder. Bij buitengerechtelijke handelingen is de vereniging geldig vertegenwoordigd door de handtekening van de voorzitter of van een andere bestuurder of van een gevolmachtigde die niet tot het bestuur hoeft te behoren.

De duur van hun mandaat en hun eventuele herverkiezing worden bepaald door het bestuur. Zij kunnen te allen tijde door hem worden herroepen.

De handelingen met betrekking tot de benoeming of de beëindiging van de functies van de personen die bevoegd zijn om de vereniging te vertegenwoordigen, worden onverwijld ter griffie van de ondernemingsrechtbank neergelegd en overeenkomstig de wet gepubliceerd.

## TITEL VIII – OVERIGE BEPALINGEN

### Artikel 30 – Intern reglement

Het intern reglement kan door de Raad van Bestuur worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

Wijzigingen in dit reglement kunnen worden aangebracht door de Algemene Vergadering, die met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden besluit.

### Artikel 31 – Boekjaar

Het boekjaar begint op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.

### Artikel 32 – Rekeningen en budgetten

De rekening van het vorige boekjaar en de begroting van het volgende boekjaar worden jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de gewone algemene vergadering van de raad van bestuur.

De rekeningen en budgetten van de vereniging worden bijgehouden, bewaard en gepubliceerd in overeenstemming met de wet.

### Artikel 33 – Raadpleging van registers en boekhouddocumenten

Ieder lid kan op eenvoudig schriftelijk en met redenen omkleed verzoek aan de Raad van Bestuur het ledenregister, alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, de Raad van Bestuur en alle boekhoudkundige documenten van de vereniging raadplegen. Het lid dient aan te geven tot welke documenten hij of zij toegang wenst te krijgen. De Raad van Bestuur stelt een datum vast voor de raadpleging van de documenten met het lid. Deze datum wordt vastgesteld binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

### Artikel 34 – Ontbinding

In geval van ontbinding van de vereniging zal de algemene vergadering de vereffenaar(s) benoemen, hun bevoegdheden bepalen en de verdeling van de nettoactiva van de vennootschap aangeven. Deze toewijzing moet gebeuren ten gunste van een belangeloos doel dat zo dicht mogelijk bij dat van de vereniging ligt.

Elke beslissing met betrekking tot de ontbinding, de voorwaarden van de vereffening, de benoeming en de beëindiging van de taken van de vereffenaar(s), de sluiting van de vereffening, alsook de toewijzing van de nettoactiva, wordt neergelegd bij de griffie van de rechtbank van koophandel en gepubliceerd overeenkomstig de wet.

Artikel 35 – Alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten is voorzien, wordt geregeld door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

## ALGEMENE VERGADERING

Na de vergadering over de nieuwe VZW wetgeving komt de algemene vergadering samen om te beslissen over het volgende. Al deze wijzigingen gaan in vanaf 5 maart 2023:

-De zetel van de vzw wordt verplaatst van Rodenbachlaan 88 te 3550 Heusden-Zolder naar IJzerveld 10 te 3550 Heusden-Zolder.

-Mevr. Gallucci Erika wordt ontslagen als bestuurder en penningmeester. Er wordt haar kwijting verleend voor de uitoefening van haar mandaat.

-Mevr. Lemmens Julie wordt ontslagen als bestuurder. Er wordt haar kwijting verleend voor de uitoefening van haar mandaat.

-Dhr. Schroyen Wesley wordt ontslagen als bestuurder en voorzitter. Er wordt hem kwijting verleend voor de uitoefening van zijn mandaat.

-Dhr. Indeherberge Jonathan, wonende te 3580 Beringen, Eikenstraat 17 en met nationaal nummer 90.05.02-365.45 wordt benoemd tot bestuurder en voorzitter van de vzw.

-Mevr. Jacobs Natascha is reeds bestuurder binnen de vzw. Haar adres is gewijzigd. Zij is nu wonende te Galgeneinde 127, 3550 Heusden-Zolder. Zij wordt ontslagen als secretaris en krijgt de functie van penningmeester toegewezen.

-Mevr. Vogels Lieze is reeds bestuurder binnen de vzw. Zij krijgt de functie van secretaris toegewezen.

Het bestuursorgaan bestaat vanaf 5 maart 2023 uit de volgende bestuurders:

- Indeherberge Jonathan: voorzitter
- Jacobs Natascha: penningmeester
- Vogels Lieze: secretaris

De leden van de algemene vergadering zijn vanaf 5 maart 2023 de volgende:

- Van Gompel Luk
- Deben Kaat
- Bleuckx Cindy

De persoon belast met het dagelijks bestuur is vanaf 5 maart 2023 de volgende:

- Van Gompel Luk

Na deze beslissingen wordt de algemene vergadering afgesloten.

Gedaan te Heusden-Zolder op 5 maart 2023

Getekend

Van Gompel Luk  
Voorzitter algemene vergadering  
Persoon belast met het dagelijks bestuur

Indeherberge Jonathan  
Bestuurder/voorzitter

Jacobs Natascha  
Bestuurder/penningmeester



<b>In hoofdletters invullen</b>	<b>Wijziging van de inschrijving in KBO</b> <b>Identificatie</b>
<p>Met uitzondering van het ondernemingsnummer en de huidige naam (2° a)) dient in het volledige formulier slechts de te wijzigen rubriek te worden ingevuld</p>	<p>1° <u>Ondernemingsnummer</u> : <b>0885.766.386</b></p> <p>2° a) <u>Huidige naam</u> (voluit) : <b>KONINKLIJKE KATHOLIEKE TURNKRING MOED EN VOLHARDING VZW</b></p> <p>b) <u>Nieuwe naam</u> (voluit) : (afgekort) : Evt. letterwoord :</p>
<p>Bij voorkeur het adres van het bijkantoor in België opgeven</p> <p>Maak uw keuze</p>	<p>3° <u>Rechtsvorm</u> (voluit) :</p> <p>4° <u>Zetel</u> Straat : IJzerveld Nr : 10 Bus : Postcode : 3550 Gemeente : Heusden-Zolder Land :</p> <p>Wanneer de zetel zich niet in België bevindt, het adres van het bijkantoor in België opgeven.</p> <p>Straat : Nr : Bus : Postcode : Gemeente :</p> <p>5° <u>Stopzetting van de rechtspersoon ingevolge - maak keuze - door overneming door volgende rechtsperso(n)en</u> :</p> <p>Naam : Ondernemingsnr :</p> <p>Naam : Ondernemingsnr :</p> <p>Naam : Ondernemingsnr :</p>





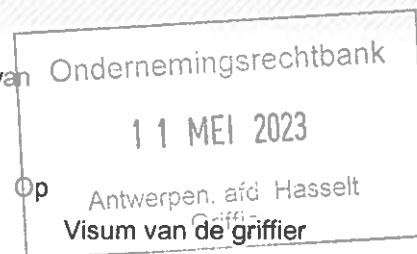
Federale Overheidsdienst  
Justitie

## Vermeldingen voor de griffie

Ingeschreven ter griffie van de ondernemingsrechtbank van

Ondernemingsnummer :

Zegel van de rechtbank



Zoveel Luiken C toevoegen als nodig

- (1) De letter B of E kiezen naargelang het een benoeming (B) of beëindiging (E) van de functie betreft
- (2) Voor alle natuurlijke personen het Rijksregisternummer, Bis-registernummer voor niet-verblijfhouders of ondernemingsnummer voor rechtspersonen
- (3) Kiezen:
- bestuurder
  - zaakvoerder
  - vaste vertegenwoordiger rechtspersoon
  - plaatsvervangende vaste vertegenwoordiger rechtspersoon
  - lid van de Toezichtsraad
  - lid van de Directieraad
  - lid van het Directiecomité
  - vereffenaar
  - wettelijk vertegenwoordiger
- (4) Datum waarop de benoeming of beëindiging van de functie ingaat
- (5) Kiezen:
- persoon belast met dagelijks bestuur
  - gedelegeerd bestuurder
  - voor de OFP, de uitvoering van het algemeen beleid van het organisme

Luik C

## Bijkomende gegevens

1° Bedrag van het maatschappelijk kapitaal (minimumbedrag voor de beleggingsvennootschappen) (in voorkomend geval)

Munt : Bedrag :

2° Datum oprichtingsakte:

3° Verstrijken van de duur (enkel voor rechtspersonen met beperkte duur) :

4° Bestuur, vertegenwoordiging en vereffening (in voorkomend geval + vermelding vaste vertegenwoordiger van de rechtspersoon + wettelijk vertegenwoordiger bijkantoor) :

(1)	Nummer (2)	Naam en voornaam of naam en rechtsvorm	Hoedanigheid (3)	Datum (4)
E	89092916821	Gallucci Erika	bestuurder/penningmeester	5/03/2023
E	92111825550	Schroyen Wesley	bestuurder/voorzitter	5/03/2023
E	95121426437	Lemmens Julie	bestuurder	5/03/2023
B	90050236545	Indeherberge Jonathan	bestuurder/voorzitter	5/03/2023
B	95071030284	Vogels Lieze	secretaris	5/03/2023

5° Dagelijks bestuur van rechtspersonen :

(1)	Nummer (2)	Naam en voornaam of naam en rechtsvorm	Hoedanigheid (5)	Datum (4)
B	71053020335	Van Gompel Luk	dagelijks bestuurder	9/12/2022
--				
--				
--				
--				

(6) In voorkomend geval

6° Boekjaar (einddatum : DD / MM) :

7° Jaarvergadering (6) :

8° Datum vrijwillige ontbinding (6) :

9° Datum sluiting vereffening (6) :

Enkel voor buitenlandse rechtspersonen

10° Naam register :

Identificatienummer :

11° Email-adres (6) :

@

12° Website (6) : www.

Maak uw keuze

Ondergetekende, Indeherberge Jonathan, handelend als bestuurder, verklaart dat deze opgave volledig en naar waarheid is opgemaakt.

Ondertekening  
formulier

Gedaan te Heusden-Zolder, op 5 maart 2023

(Handtekening)



Federale Overheidsdienst  
Justitie

## Vermeldingen voor de griffie

Ingeschreven ter griffie van de ondernemingsrechtbank van

Ondernemingsnummer :

Zegel van de rechtbank

Op

Visum van de griffier

Ondernemingsrechtbank

11 MEI 2023

Antwerpen, afc Hasselt  
Griffie

Zoveel Luiken C toevoegen als nodig

- (1) De letter B of E kiezen naargelang het een benoeming (B) of beëindiging (E) van de functie betreft
- (2) Voor alle natuurlijke personen het Rijksregisternummer, Bis-registernummer voor niet-verblijfhouders of ondernemingsnummer voor rechtspersonen
- (3) Kiezen:
- bestuurder
  - zaakvoerder
  - vaste vertegenwoordiger rechtspersoon
  - plaatsvervangende vaste vertegenwoordiger rechtspersoon
  - lid van de Toezichtsraad
  - lid van de Directieraad
  - lid van het Directiecomité
  - vereffenaar
  - wettelijk vertegenwoordiger
- (4) Datum waarop de benoeming of beëindiging van de functie ingaat
- (5) Kiezen:
- persoon belast met dagelijks bestuur
  - gedelegeerd bestuurder
  - voor de OFP, de uitvoering van het algemeen beleid van het organisme

### Luik C Bijkomende gegevens

1° Bedrag van het maatschappelijk kapitaal (minimumbedrag voor de beleggingsvennootschappen) (in voorkomend geval)

Munt : Bedrag :

2° Datum oprichtingsakte:

3° Verstrijken van de duur (enkel voor rechtspersonen met beperkte duur) :

4° Bestuur, vertegenwoordiging en vereffening (in voorkomend geval + vermelding vaste vertegenwoordiger van de rechtspersoon + wettelijk vertegenwoordiger bijkantoor) :

(1)	Nummer (2)	Naam en voornaam of naam en rechtsvorm	Hoedanigheid (3)	Datum (4)
B	91122529068	Jacobs Natascha	penningmeester	5/03/2023
--				
--				
--				
--				

5° Dagelijks bestuur van rechtspersonen :

(1)	Nummer (2)	Naam en voornaam of naam en rechtsvorm	Hoedanigheid (5)	Datum (4)
--				
--				
--				
--				
--				

(6) In voorkomend geval

6° Boekjaar (einddatum : DD / MM) :

7° Jaarvergadering (6) :

8° Datum vrijwillige ontbinding (6) :

9° Datum sluiting vereffening (6) :

Enkel voor buitenlandse rechtspersonen

10° Naam register :

Identificatienummer :

11° Email-adres (6) :

@

12° Website (6) : www.

Maak uw keuze

Ondergetekende, Indeherberge Jonathan, handelend als bestuurder, verklaart dat deze opgaaft volledig en naar waarheid is opgemaakt.

Ondertekening  
formulier

Gedaan te Heusden-Zolder, op 5 maart 2023

(Handtekening)